

Ordner und Dateien in BSCW öffentlich machen

In BSCW ist es möglich Ordner und Dateien "öffentlich" zugänglich zu machen. Das heißt das Nutzer ohne Anmeldung in BSCW auf den Ordner oder die Dateien zugreifen kann.

1. Ordner anlegen, der veröffentlicht werden soll.
2. Neben dem Ordner auf das Pfeil-Symbol in der Spalte "Aktion" klicken.
3. Dann auf "Zugang > Öffentlicher Zugang" klicken und "Öffentlicher Zugang" auswählen.
4. Danach auf den Ordner oder die Datei mit Rechtsklick und auf "Verweis > Internet-Adresse" kopieren.
5. Im URL muss man den Text .../bscw/... in .../pub/... ändern.

